



Allgemeine Geschäfts- und Teilnahmebedingungen

für Seminare und Kurse an der Kirchenmusikakademie Schlüchtern

§ 1 Vertragspartner und Geltungsbereich

- (1) Die Kirchenmusikakademie ist eine rechtlich unselbstständige Einrichtung der Evangelischen Kirche von Kurhessen-Waldeck. Vertragspartner ist die Evangelische Kirche von Kurhessen-Waldeck als Träger der Kirchenmusikakademie.
- (2) Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für die Teilnahme an Kursen und Seminaren des Bildungsprogramms der Kirchenmusikakademie. Für die mietweise Beherbergungen von Gastgruppen in den Räumlichkeiten der Kirchenmusikakademie und die mietweise Bereitstellung von Tagungs- und Gruppenräumen gelten die entsprechenden AGB für die Beherbergung von Gastgruppen.
- (3) Individuelle Vereinbarungen zwischen der Kirchenmusikakademie und Teilnehmenden bedürfen der Textform. Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen treten hinter solche individuellen Vereinbarungen zurück.

§ 2 Vertragsabschluss und Anmeldeverfahren

- (1) Der Vertragsabschluss kommt grundsätzlich zustande durch die Online-Buchung auf www.kirchenmusikakademie.de.
- (2) Nach Eingang der Anmeldung zu einem Kurs oder Seminar erfolgt eine automatisierte Eingangsbestätigung.
- (3) Die Vergabe der Plätze erfolgt nach Datum der Anmeldungen. Sollte eine Veranstaltung zum Zeitpunkt der Anmeldung bereits ausgebucht sein, werden die Angemeldeten auf einer Warteliste vorgemerkt.

§ 3 Umfang der Leistung, Inklusivleistungen, zusätzlich buchbare Leistungen

- (1) Die Leistung der Kirchenmusikakademie umfasst den Unterricht laut Kurszeitplan, die Übernachtung im Mehrbettzimmer mit Etagedusche und -WC inklusive Bettwäsche und Handtuchpaket sowie die Mahlzeiten während des Kurszeitraums.
- (2) Weitere Leistungen sind gegen Aufpreis zusätzlich buchbar, z.B. Einzelzimmer (nach Verfügbarkeit).

§ 4 Absage einer Veranstaltung

Bei Absage einer Veranstaltung seitens der Kirchenmusikakademie werden bereits geleistete Kursgebühren erstattet. Weitergehende Ansprüche gegenüber der Kirchenmusikakademie sind in diesem Fall ausgeschlossen. Die gesetzliche Regelung zur Kündigung bei höherer Gewalt bleibt unberührt.

§ 5 Zahlungs- und Stornierungsbedingungen

- (1) Nach Erhalt der Rechnung ist diese innerhalb von 14 Tagen zu überweisen. Wenn der Rechnungsbetrag bis zum Zahlungsziel nicht eingegangen ist, behalten wir uns vor, den Seminarplatz anderweitig zu vergeben.
- (2) Eine Stornierung ist bis 31 Kalendertage vor Beginn des jeweiligen Kurses oder Seminars kostenfrei. Danach werden die folgenden Stornogebühren berechnet, sofern Teilnehmende ohne Bestehen eines gesetzlichen Rechts zur Vertragsauflösung oder -beendigung vom Vertrag zurücktritt:
 - (a) 30 bis 15 Kalendertage vor Anreisetag: 50% der gebuchten Leistung
 - (b) Ab 14 Kalendertage bis Anreisetag: 100% der gebuchten Leistung
 - (c) Nichtanreise: 100% der gebuchten Leistung
- (3) Teilnehmenden ist der Nachweis gestattet, dass kein oder ein wesentlich geringerer Schaden als der mit der Pauschale geltend gemachte Schaden entstanden ist, d.h. dass die ersparten Aufwendungen höher sind. Soweit die Kirchenmusikakademie Vorteile durch eine anderweitige Verwertung der Leistung erlangt, verringern sich die Stornogebühren. Der Gastgeber informiert den Kunden hierüber.
- (4) Die Stornierung muss in Textform erfolgen. Mündliche Absprachen haben bei späteren Rechtsstreitigkeiten keine Bindung. Maßgeblich für die vorgenannten Fristen ist das Datum des Zugangs der Mitteilung beim Gastgeber.
- (5) Ummeldungen werden wie Neuanmeldungen behandelt.

§ 6 Zimmerbereitstellung, Rückgabe, Nutzung der Zimmer und sonstigen Räumlichkeiten

- (1) Die Zimmer stehen Teilnehmenden ab dem im jeweiligen Kursrundschriften genannten Anreizezeitpunkt und bis 09:30 Uhr am Abreisetag zur Verfügung. Eine verspätete Anreise ist nur nach Vereinbarung mit der Einrichtung möglich.
- (2) Es besteht kein Anspruch auf die Bereitstellung bestimmter Räumlichkeiten oder Zimmer.
- (3) Bei besonders hoher Verschmutzung von Räumlichkeiten ist der Gastgeber berechtigt, einen gesonderten Reinigungszuschlag je nach Aufwand zu berechnen.
- (4) Musizieren ist nur bei geschlossenen Fenstern gestattet.
- (5) Die Nachtruhe von 22:00 Uhr bis 7:00 Uhr ist einzuhalten.

§ 7 Brandschutz

- (1) Das Rauchen, auch von E-Zigaretten, und der Umgang mit offenem Feuer sind im Gebäude nicht gestattet.
- (2) Falls durch Missachtung der in Absatz 1 genannten Verbote oder durch Manipulation an den Rauchmeldern ein Alarm ausgelöst wird, sind die Folgekosten von den Verursachenden zu tragen.
- (3) Das Verkeilen, Feststellen, Festbinden oder sonstiges Offenhalten der Brandschutztüren ist verboten.

§ 8 Mitbringen von Speisen und Getränken

Das Mitbringen von Speisen und Getränken ist nur mit ausdrücklichem schriftlichem Einverständnis der Kirchenmusikakademie gestattet.

§ 9 Haftung von Teilnehmenden für Schäden und Verluste

Teilnehmende haften für alle Schäden und Verluste, die in der Einrichtung durch sie selbst und Dritte, die auf seine Veranlassung mit den Zimmern, Räumen und Leistungen der Kirchenmusikakademie in Berührung kommen, verursacht werden.

§ 10 Parken

Das Parken auf den Parkplätzen vor dem Gebäude ist ausschließlich während des Ein- und Ausladens gestattet.

§ 11 Haustiere

Das Mitbringen von Tieren ist nicht gestattet. Bei Zuwiderhandlung kann der Teilnehmerin oder dem Teilnehmer der Aufenthalt in der Einrichtung verweigert werden. Behindertenbegleithunde sind hiervon ausgenommen. Der Halter haftet für Schäden, die vom mitgebrachten Behinderten-Begleithund verursacht werden. Das Mitbringen eines Behinderten-Begleithundes ist bei der Buchungsanfrage mitzuteilen. Die Endreinigung für jeweils einen mitgebrachten Hund wird gesondert berechnet.

§ 12 Verbraucherstreitbelegungsverfahren

Die Kirchenmusikakademie nimmt an Streitbelegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle nicht teil. Wir gehen davon aus, dass etwaige Unstimmigkeiten zu Vertragsangelegenheiten auch ohne ein solches Verfahren einvernehmlich geklärt werden können.

§ 13 Online-Streitbelegungsverfahren

Es gibt eine Internetplattform der EU-Kommission zur Online-Streitbeilegung von Streitigkeiten aus online abgeschlossenen Kauf- und Dienstleistungsverträgen (OS-Plattform). Diese OS-Plattform kann unter folgendem Link aufgerufen werden: <https://ec.europa.eu/consumers/odr/>

§ 14 Schlussbestimmungen

- (1) Änderungen oder Ergänzungen des Vertrags sind nur im beiderseitigen Einvernehmen möglich und bedürfen der Textform.

- (2) Der ausschließliche Gerichtsstand für Rechtsstreitigkeiten aus Verträgen mit Kaufleuten, juristischen Personen des öffentlichen Rechts und öffentlich-rechtlichen Sondervermögen ist Kassel.
- (3) Es gilt deutsches Recht.
- (4) Sollten einzelne Bestimmungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen unwirksam oder nichtig sein, so wird dadurch die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. Im Übrigen gelten die gesetzlichen Vorschriften.
- (5) Der Sitz des Trägers der Kirchenmusikakademie ist Kassel.

Stand: 22.10.2023

Kirchenmusikakademie Schlüchtern
Im Kloster 2, 36381 Schlüchtern
06661 7478-0
kirchenmusikakademie@ekkw.de
www.kirchenmusikakademie.de
